

Centralny Instytut Ochrony Pracy – Państwowy Instytut Badawczy

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
na dostawę sprzętu komputerowego**

Znak: TA/ZP-23/2011

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Centralny Instytut Ochrony Pracy – Państwowy Instytut Badawczy

ul. Czerniakowska 16, 00-701 Warszawa

Tel. (22) 623-37-98, fax (22) 840-81-41

e-mail: ilteo@ciop.pl

adres strony internetowej: www.ciop.pl – aktualności – zamówienia publiczne
wszczęte.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) zwaną dalej „ustawą Pzp”.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Kod CPV – 30200000-1

Przedmiotem zamówienia jest dostawa do siedziby Zamawiającego sprzętu komputerowego dla potrzeb badań naukowych oraz prac rozwojowych i upowszechniających w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy, a także instalacja, skonfigurowanie i przetestowanie ww. sprzętu w siedzibie Zamawiającego.

Opis przedmiotu zamówienia, obejmujący siedem części asortymentowych i warunki gwarancji zawiera Załącznik nr 1 do SIWZ, a szczegółową specyfikację techniczną poszczególnych części – Załącznik 1.1 i 1.2 do SIWZ, stanowiący również Formularz ofertowy.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji przedmiotu zamówienia w części 1 i 2 w terminie do sześciu tygodni od daty zawarcia umowy.

V. OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na całość zamówienia lub na poszczególne części.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia - warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym czasie:
 - a) składając ofertę na część 1 zrealizował co najmniej trzy dostawy sprzętu komputerowego wraz z instalacją, skonfigurowaniem i przetestowaniem - każda z dostaw o wartości netto nie mniejszej niż 130.000 zł;
 - b) składając ofertę na część 2 zrealizował co najmniej trzy dostawy sprzętu komputerowego wraz z instalacją, skonfigurowaniem i przetestowaniem - każda z dostaw o wartości netto nie mniejszej niż 35.000 zł;i przedstawić dokumenty potwierdzające, że zamówienia te zostały wykonane należycie. Dokumenty lit. a) potwierdzają spełnienie warunku lit. b).
- 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w pkt. 1 ppkt 1) – 4) winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy Wykonawcy wspólnie.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasadzie „spełnia / nie spełnia”.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia.

2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek określony w pkt 2 powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu do oferty należy załączyć oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp według wzoru Załącznika nr 3 do SIWZ.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji:
 - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, według wzoru Załącznika nr 4 do SIWZ;
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp – zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SIWZ;

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 2 składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentu, o którym mowa powyżej, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego – wystawiony z odpowiednią datą wymaganą dla tego dokumentu.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem, z zastrzeżeniem pkt 3.
3. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego oraz pełnomocnictwa.

4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
6. Zamawiający wyznacza następujące osoby do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach dotyczących niniejszego postępowania:
 - 1) w sprawach formalno-prawnych: Ilona Teodorowicz - tel. (22) 623 37 98;
 - 2) w sprawach merytorycznych: Andrzej Biernacki - tel. (22) 623 36 80; Artur Sychowicz – tel. (22) 623 46 25.

IX. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą – wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie, nie później jednak niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania oraz umieści taką informację na stronie internetowej (www.ciop.pl – aktualności – zamówienia publiczne wszczęte), pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
3. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści taką informację na stronie internetowej (www.ciop.pl – aktualności – zamówienia publiczne wszczęte).

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
4. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (kopia pełnomocnictwa powinna być poświadczona notarialnie).
5. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
6. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
7. Zaleca się by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie etc. powinny być parafowane przez Wykonawcę.
8. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
9. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca składając ofertę zastrzegł (w odniesieniu do tych informacji), że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: **„tajemnice przedsiębiorstwa – tylko do wglądu przez Zamawiającego”**.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
12. Wykonawca złoży tylko jedną ofertę na całość lub na poszczególne części zamówienia.
13. Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
14. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji. Oferta powinna zostać sporządzona wg wzoru, jaki stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ.

15. Na ofertę składają się:

- 1) Formularz ofertowy – Załącznik nr 1.1 do 1.2 do SIWZ – Wykonawca podaje informacje o producencie i typie oferowanego urządzenia oraz faktyczne parametry oferowanego urządzenia (nie gorsze niż wymagane);
- 2) Formularz cenowy – Załącznik nr 2 do SIWZ – Wykonawca podaje informacje o typie i producencie oferowanego urządzenia, ceną jednostkową brutto oraz łączną cenę brutto;
- 3) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 – Załącznik nr 3 do SIWZ;
- 4) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 – Załącznik nr 4 do SIWZ;
- 5) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp – zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SIWZ;
- 6) wykaz zrealizowanych dostaw, stanowiący Załącznik nr 5 do SIWZ wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte ich wykonanie;
- 7) w przypadku wniesienia wadium w postaci pieniężnej, wymagane jest dołączenie do oferty kopii potwierdzenia nadania przelewu;
- 8) w przypadku wniesienia wadium w postaci niepieniężnej, należy dołączyć do oferty oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium;
- 9) dokument określający zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, a jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik – także pełnomocnictwo określające zakres umocowania podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Oferty muszą być złożone w siedzibie Zamawiającego w Warszawie, przy ul. Czerniakowskiej 16, w pokoju nr 335, w terminie do dnia **15.07.2011 r.** do godz. 10.00. Godziny pracy Kancelarii: od poniedziałku do piątku od 8.00 do 16.00.
2. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres Zamawiającego oraz opisane:

Nazwa (firma) wykonawcy
Adres wykonawcy

*Centralny Instytut Ochrony Pracy –
Państwowy Instytut Badawczy
ul. Czerniakowska 16
00-701 Warszawa*

„Oferta na dostawę sprzętu komputerowego - Część”

Nie otwierać przed dniem 15.07.2011 r., godz. 10.30

3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA” . Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
5. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT:

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy ul. Czerniakowskiej 16, w Warszawie , w pokoju nr 326, w dniu **15.07.2011 r.** o godz. 10.30.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy), adresy Wykonawców, oraz informacje dotyczące ceny.
4. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia ofert na pisemny wniosek Wykonawcy.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, powinien w łącznej cenie brutto za realizację poszczególnych oferowanych części przedmiotu zamówienia ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia Formularza ofertowego i cenowego i podania w nim łącznej ceny brutto za realizację poszczególnych części lub całości przedmiotu zamówienia.
3. Cena brutto za realizację zamówienia – zgodnie z opisem zawartym w niniejszej specyfikacji i okresem trwania umowy, powinna być podana w złotych polskich liczbowo i słownie.

XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

1. Oferty Wykonawców nie wykluczonych oraz oferty, które nie zostaną odrzucone, będą oceniane według kryterium cena – 100%.
2. Kryterium cena będzie rozpatrywane na podstawie ceny podanej przez Wykonawcę na realizację poszczególnej części w ofercie. Wykonawca, który przedstawi najniższą cenę w oferowanej części otrzyma maksymalną liczbę punktów, tj. 100. Pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej, stosownie do poniżej zamieszczonego wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena oferowana minimalna brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 100$$

3. Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Ocena łączna stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach ww. kryteriów. Uzyskana liczba punktów zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku.
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną (brutto), obejmującą realizację poszczególnych oferowanych części zamówienia. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5-dniowego terminu, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna ważna oferta.
3. Wzór umowy stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium na poszczególne części:
 - Dla Części 1 – 4.000 zł** (słownie zł: cztery tysiące)
 - Dla Części 2 – 1.100 zł** (słownie zł: tysiąc sto)
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacać przelewem na rachunek Zamawiającego: Centralny Instytut Ochrony Pracy – Państwowy Instytut Badawczy, ul. Czerniakowska 16, 00-701 Warszawa, Bank PEKAO S.A., Oddział w Warszawie, ul. Jasna 1, nr konta: 95 1240 6247 1111 0000 4975 9963 z dopiskiem „**wadium do przetargu na dostawę sprzętu komputerowego – Część**”. Wadium wniesione w tej formie uważa się za wniesione w sposób prawidłowy, gdy środki pieniężne wpłyną na konto Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
 4. Wadium wnoszone w postaci niepieniężnej należy złożyć w oryginalnym egzemplarzu bezpośrednio do oferty. Zaleca się zamieścić dokument wadialny w taki sposób, aby jego zwrot przez Zamawiającego nie naruszył integralności oferty i dołączonych oświadczeń wraz z dokumentami (np. umieszczony w koszulce, co pozwoli na swobodne oddzielenie wadium od reszty dokumentów).
 5. Zamawiający zwróci wniesione wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
 6. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 7. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Wykonawcy, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia, lub odrzucenia oferty odwołującego.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

A. Przedmiot zamówienia – Części asortymentowe:

1. Komputery przenośne wysokiej wydajności o małej masie oraz przenośne stacje graficzno-projektowe – **łącznie 23 szt.** (wg szczegółowej specyfikacji w Załączniku nr 1.1), umożliwiające mobilną pracę z aplikacjami obliczeniowymi, projektowymi, programistycznymi i przetwarzania graficznego

Warunki gwarancji i serwisu wg opisu w części B, pkt I

2. Komputery przenośne wysokiej wydajności o małej masie oraz przenośne stacje graficzno-projektowe – **łącznie 8 szt.** (wg szczegółowej specyfikacji w Załączniku nr 1.2), umożliwiające mobilną pracę w podróży, funkcjonowanie przy sprzęcie naukowo-badawczym oraz pracę z aplikacjami przetwarzania graficznego wykorzystującymi środowisko rzeczywistości wirtualnej

Warunki gwarancji i serwisu wg opisu w części B, pkt II

B. Warunki gwarancji i serwisu wymagane w poszczególnych grupach:

- I. Wymagane warunki gwarancji i serwisu na sprzęt w grupie: **1 (komputery przenośne wysokiej wydajności):**

Gwarancja: 36 miesięcy

Serwis gwarancyjny:

- W siedzibie Zamawiającego
- Pełna sprawność sprzętu zostanie przywrócona w czasie nie dłuższym, niż 48 godzin od otrzymania formalnego zawiadomienia o awarii sprzętu + warunki zawarte w umowie
- Uszkodzone dyski twarde pozostają u Zamawiającego lub są komisyjnie utylizowane
- W przypadku konieczności naprawy w czasie dłuższym, niż 48 godzin podmiot świadczący serwis nieodpłatnie dostarczy sprzęt zastępczy o równorzędnych parametrach i nieodpłatnie przygotuje go do pracy zgodnej z przeznaczeniem sprzętu naprawianego (w przypadku uszkodzenia jednostki centralnej komputera serwis wykona na sprzęcie zastępczym instalację oprogramowania dostarczonego przez użytkownika i przekopiowanie koniecznych danych)
- Jeżeli sprzęt po 3 (trzech) naprawach nadal wykazuje wady w działaniu – (na żądanie Zamawiającego) zostanie wymieniony na nowy, wolny od wad lub nastąpi zwrot zapłaty Zamawiającemu (w pełnej kwocie brutto za cały wadliwy zestaw, który zostanie zwrócony Wykonawcy) – wg decyzji Zamawiającego.

- II. Wymagane warunki gwarancji i serwisu na sprzęt w grupie **2 (komputery przenośne):**

Komputery pkt. 2.2-2.4 - Warunki gwarancji i serwisu wg opisu w części B, pkt I

Komputery pkt. 2.1, 2.5 - Warunki gwarancji i serwisu wg opisu w części B, pkt I z wyjątkiem podpunktu dotyczącego dysków

Komputery pkt 2.6-2.7 - gwarancja min. 24 miesiące, jednak nie krótsza, niż gwarancja producenta

- W serwisie zewnętrznym
- Pełna sprawność sprzętu zostanie przywrócona w czasie nie dłuższym, niż 21 dni od otrzymania formalnego zawiadomienia o awarii sprzętu.

.....
 (pieczęć firmowa Wykonawcy)

Zamawiający:
CENTRALNY INSTYTUT OCHRONY PRACY –
Państwowy Instytut Badawczy
Ul. Czerniakowska 16
00-701 Warszawa

FORMULARZ OFERTY

| | | |
|--|--|----|
| Nazwa Wykonawcy: | | |
| Miejscowość: | | |
| Ulica: | | Nr |
| Kod pocztowy: | | |
| Tel. | | |
| Fax, na który Zamawiający ma przesyłać korespondencję: | | |
| e-mail: | | |
| NIP: | | |
| REGON: | | |
| Osoba do kontaktów | | |

Oferujemy realizację zamówienia, w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, na dostawę sprzętu komputerowego, na warunkach określonych w SIWZ i zgodnie z jej treścią.

Formularz cenowy oferowanego sprzętu

CZĘŚĆ 1 (Szczegółowa specyfikacja w Załączniku nr 1.1)

Komputery przenośne bardzo wysokiej wydajności (umożliwiające mobilną pracę z aplikacjami obliczeniowymi, projektowymi i przetwarzania graficznego), a także przenośne komputery prezentacyjne i przeznaczone do mobilnych prac projektowych wraz z instalacją, skonfigurowaniem i przetestowaniem systemu operacyjnego – łącznie 23 szt.

za łączną kwotę brutto:

w tym (wyszczególnienie):

| pkt. | Nazwa urządzenia | Odniesienie do szczegółowej specyfikacji | Typ oferowany | Producent | Cena jednostkowa brutto | Liczba szt. | Wartość brutto |
|------|--|--|---------------|-----------|-------------------------|-------------|----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 5 | 7 | 8 |
| 1.1 | Przenośne stacje robocze z wyświetlaczem 15" FHD (1920x1080) o dużej wydajności, do prac badawczych – w tym: obliczeniowych, projektowych i przetwarzania graficznego 3D i 2D ze stacją dokującą – łącznie 10 szt. | | | | | | |
| | Komp. przenośny TYP1.1 | Zał. 1.1, pkt. 1.1) | | | | 10 | |
| 1.2 | Przenośne stacje robocze z wyświetlaczem 15" FHD (1920x1080) o dużej wydajności, do prac badawczych – w tym: obliczeniowych, projektowych i przetwarzania graficznego 3D i 2D – łącznie 4 szt. | | | | | | |
| | Komp. przenośny TYP1.2 | Zał. 1.1, pkt. 1.2) | | | | 4 | |
| 1.3 | Przenośna stacja robocza z wyświetlaczem 15" FHD (1920x1080) o dużej wydajności, do prac badawczych – w tym: obliczeniowych, projektowych i przetwarzania graficznego 3D i 2D ze stacją dokującą, z wymaganym systemem operacyjnym 32-bitowym (pamięć RAM 4GB) – 1 szt. | | | | | | |
| | Komp. przenośny TYP1.3 | Zał. 1.1, pkt. 1.3) | | | | 1 | |

| pkt. | Nazwa urządzenia | Odniesienie do szczegółowej specyfikacji | Typ oferowany | Producent | Cena jednostkowa brutto | Liczba szt. | Wartość brutto |
|------|---|--|---------------|-----------|-------------------------|-------------|----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 5 | 7 | 8 |
| 1.4 | Przenośna stacja robocza z wyświetlaczem 15" HD+ (1600x900) o dużej wydajności, do prac badawczych – w tym: projektowych i przetwarzania graficznego 2D – 2 szt. | | | | | | |
| | Komp. przenośny TYP1.4 | Zał. 1.1, pkt. 1.4) | | | | 2 | |
| 1.5 | Przenośna stacja robocza z wyświetlaczem 14" HD+ (1600x900) o dużej wydajności, do prac badawczych – w tym: projektowych i przetwarzania graficznego 2D – 2 szt. | | | | | | |
| | Komp. przenośny TYP1.5 | Zał. 1.1, pkt. 1.5) | | | | 2 | |
| 1.6 | Mobilny, bardzo wydajny komputer przenośny z wyświetlaczem 13" HD (1366x768) do prac badawczych – w tym: projektowych i przetwarzania graficznego 2D oraz do prowadzenia prezentacji multimedialnych – 2 szt. | | | | | | |
| | Komp. przenośny TYP1.6 | Zał. 1.1, pkt. 1.6) | | | | 2 | |
| 1.7 | Mobilny , bardzo wydajny komputer przenośny z wyświetlaczem 13" HD (1366x768) do prac badawczych – w tym: projektowych i przetwarzania graficznego 2D oraz do prowadzenia prezentacji multimedialnych z 32-bitowym systemem operacyjnym – 1 szt. | | | | | | |
| | Komp. przenośny TYP1.7 | Zał. 1.1, pkt. 1.7) | | | | 1 | |

| pkt. | Nazwa urządzenia | Odniesienie do szczegółowej specyfikacji | Typ oferowany | Producent | Cena jednostkowa brutto | Liczba szt. | Wartość brutto |
|---------------------------------------|---|--|---------------|-----------|-------------------------|-------------|----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 5 | 7 | 8 |
| | | | | | | | |
| 1.8 | Komputer przenośny o wzmocnionej konstrukcji (ATG) przeznaczony do prac badawczych w terenie, w trudnych warunkach środowiska, charakteryzujący się wysoką wydajnością, z wyświetlaczem 14" HD (1366x768) – do prac badawczych – w tym: obliczeniowych, projektowych i przetwarzania graficznego 3D i 2D ze stacją dokującą – 1 szt. | | | | | | |
| | Komp. przenośny TYP1.8 | Zał. 1.1, pkt. 1.8) | | | | 1 | |
| | | | | | | | |
| Łączna wartość komputerów przenośnych | | | | | | 23 | |

CZĘŚĆ 2 (Szczegółowa specyfikacja w Załączniku nr 1.2)

Komputery przenośne multimedialne bardzo wysokiej wydajności (umożliwiające mobilną pracę z aplikacjami w zakresie rzeczywistości wirtualnej – przetwarzanie grafiki 3D w czasie rzeczywistym), a także bardzo lekkie przenośne komputery prezentacyjne i netbooki, łącznie ze skonfigurowaniem i przetestowaniem systemu operacyjnego – razem 8 szt.

za łączną kwotę brutto:

w tym (wyszczególnienie):

| pkt. | Nazwa urządzenia | Odniesienie do szczegółowej specyfikacji | Typ oferowany | Producent | Cena jednostkowa brutto | Liczba szt. | Wartość brutto |
|------|---|--|---------------|-----------|-------------------------|-------------|----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 5 | 7 | 8 |
| 2.1 | Komputery przenośne multimedialne z wyświetlaczem 17" FHD (1920x1080) do przetwarzania graficznego 3D w zastosowaniach rzeczywistości wirtualnej - 2 szt. | | | | | | |
| | Komp. przenośny TYP2.1 | Zał. 1.2, pkt. 2.1) | | | | 2 | |
| | | | | | | | |
| 2.2 | Komputer przenośny o bardzo małych gabarytach 12.1" (1280x800), zawierający wbudowany napęd optyczny – 1 szt. | | | | | | |
| | Komp. przenośny TYP2.2 | Zał. 1.2, pkt. 2.2) | | | | 1 | |
| | | | | | | | |
| 2.3 | Komputer przenośny o bardzo małych gabarytach 10.1" (1366x768), typu TABLET do zastosowań pomiarowych, łącznie z analizowaniem danych – 1 szt. | | | | | | |
| | Komp. przenośny TYP2.3 | Zał. 1.2, pkt. 2.3) | | | | 1 | |
| | | | | | | | |

| pkt. | Nazwa urządzenia | Odniesienie do szczegółowej specyfikacji | Typ oferowany | Producent | Cena jednostkowa brutto | Liczba szt. | Wartość brutto |
|------|--|--|---------------|-----------|-------------------------|-------------|----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 5 | 7 | 8 |
| 2.4 | Komputer przenośny z wyświetlaczem 13" (1366x768) o małej masie, do zastosowań prezentacyjnych i biurowych – 1 szt. | | | | | | |
| | Komp. przenośny TYP2.4 | Zał. 1.2, pkt. 2.4) | | | | 1 | |
| 2.5 | Komputer przenośny z wyświetlaczem 14" (1366x768) , o małej masie, do zastosowań prezentacyjnych i biurowych – 1 szt. | | | | | | |
| | Komp. przenośny TYP2.5 | Zał. 1.2, pkt. 2.5) | | | | 1 | |
| 2.6 | Komputer przenośny – netbook z wyświetlaczem 12" (1366x768) o małej masie, do zastosowań pomiarowych – 1 szt. | | | | | | |
| | Komp. przenośny TYP2.6 | Zał. 1.2, pkt. 2.6) | | | | 1 | |
| 2.7 | Komputer przenośny – netbook z wyświetlaczem 10" (1024x600) o małej masie, do konstrukcji robota – 1 szt. | | | | | | |
| | Komp. przenośny TYP2.7 | Zał. 1.2, pkt. 2.7) | | | | 1 | |

| pkt. | Nazwa urządzenia | Odniesienie do szczegółowej specyfikacji | Typ oferowany | Producent | Cena jednostkowa brutto | Liczba szt. | Wartość brutto |
|---------------------------------------|------------------|--|---------------|-----------|-------------------------|-------------|----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 5 | 7 | 8 |
| Łączna wartość komputerów przenośnych | | | | | | 8 | |

Jednocześnie oświadczam, że:

1. Zapoznałem się z warunkami zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń;
2. Zapoznałem się z postanowieniami załączonego do SIWZ wzoru umowy i przyjmuję go bez zastrzeżeń;
3. Przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia;
4. Jestem związany niniejszą ofertą przez okres **30 dni**, licząc od dnia składania ofert podanego w SIWZ.

Niżej podaną część/zakres zamówienia, wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy (*podać zakres prac, bez wskazywania konkretnego podwykonawcy*):

-

-

Oferta została złożona na zapisanych stronach (*kolejno ponumerowanych*).

.....2011 r.

Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 3 do SIWZ

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę sprzętu komputerowego oświadczam/y, że spełniam/y warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....2011 r.

Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 4 do SIWZ

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na
podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień
publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę sprzętu komputerowego mając na uwadze przesłanki wykluczenia zawarte w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia.

.....2011 r.

Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

WYKAZ DOSTAW

Oświadczam, że reprezentuję podmiot, który w ciągu ostatnich trzech lat zrealizował następujące dostawy odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia – zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdz. VI, ust. 1, pkt. 2:

| Lp. | Nazwa i adres Zamawiającego | Przedmiot i zakres zamówienia | Wartość zamówienia netto | Czas realizacji | |
|-----|-----------------------------|-------------------------------|--------------------------|-----------------|-------------|
| | | | | początek | zakończenie |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Uwaga: Należy załączyć dokumenty potwierdzające wykonanie usług zawartych w powyższym wykazie

.....2011 r.

Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 6 do SIWZ**WZÓR UMOWY**

Umowa zawarta w dniu 2011 roku w Warszawie, w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), pomiędzy:

ZAMAWIAJĄCYM: Centralnym Instytutem Ochrony Pracy - Państwowym Instytutem Badawczym, adres siedziby: 00-701 Warszawa, ul. Czerniakowska 16, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod Nr KRS - 0000033480, posiadającym numer NIP: 525-000-82-70, reprezentowanym przez działających z upoważnienia Dyrektora:

..... -

..... -

a

WYKONAWCĄ:, adres siedziby:, działającym na podstawie wpisu do prowadzonego przez pod Nr, którego kserokopia stanowi Załącznik nr 2 do umowy, NIP, reprezentowanym przez :

- -

o następującej treści :

§ 1

1. Na warunkach określonych w umowie Wykonawca dostarczy Zamawiającemu sprzęt komputerowy, wraz z ich instalacją i przetestowaniem, zwane dalej „URZĄDZENIAMI”, o parametrach i cechach zgodnych z Załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca w szczególności zobowiązuje się do :
 - 1) dostarczenia nowych i wolnych od wad URZĄDZEŃ do siedziby Zamawiającego przy ul. Czerniakowskiej 16, na własny koszt,
 - 2) zainstalowania, skonfigurowania systemu operacyjnego oraz przetestowania URZĄDZEŃ,
 - 3) wydania do każdej sztuki URZĄDZENIA fabrycznej instrukcji obsługi oraz dokumentów gwarancji zapewniających serwis gwarancyjny na warunkach określonych w niniejszej umowie.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać poszczególne części przedmiotu umowy, określone w Załącznikach od 1.1 do 1.2, w terminie do sześciu tygodni od daty zawarcia umowy.

§ 2

1. Odbiór przedmiotu umowy określonego w § 1 będzie potwierdzony Protokołem Odbioru, sporządzonym przez Komisję Odbioru w składzie:
 - ze strony Zamawiającego:
 - ze strony Wykonawcy

2. Protokół Odbioru musi zawierać:
 - 1) opis URZĄDZEŃ: firmę producenta, nazwę i rodzaj, numery fabryczne i inne występujące oznakowania,
 - 2) miejsce i datę odbioru,
 - 3) oświadczenie Komisji Odbioru, czy dostarczone URZĄDZENIA nie posiadają widocznych wad fizycznych, oraz czy są zgodne ze specyfikacją techniczną stanowiącą Załącznik nr 1,
 - 4) ocenę wykonania zobowiązań określonych w § 1 ust. 2 i 3,
 - 5) datę i miejsce sporządzenia Protokołu oraz podpisy członków Komisji.
3. Zobowiązania Wykonawcy wynikające z niniejszej umowy będą uznane za wykonane z chwilą podpisania przez Komisję, bez zastrzeżeń, Protokołu Odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1.

§ 3

1. Za wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w łącznej wysokości brutto: zł (słownie: zł), a w tym za dostawę:
 - 1) urządzeń części 1, szczegółowo określonych w Załączniku nr 1 do umowy, za cenę brutto zł (słownie: zł);
 - 2) urządzeń części 2, szczegółowo określonych w Załączniku nr 1 do umowy, za cenę brutto zł (słownie: zł);
2. Wykonawca jest uprawniony do wystawienia faktury VAT w ciągu 7 dni po podpisaniu bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru, zgodnie z § 2 ust. 3.
3. Zamawiający zapłaci fakturę VAT przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, w terminie do 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu. Za datę zapłaty strony uznają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 4

1. W razie naruszenia przez Wykonawcę warunków niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o takim naruszeniu, a Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty z tytułu odstąpienia od umowy kary umownej w wysokości 40% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
2. W razie opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, Zamawiający może:
 - a) potrącić z faktury Wykonawcy z tego tytułu karę umowną za okres opóźnienia w wysokości równej kwocie odsetek ustawowych liczonych od łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1,
 - b) jeżeli opóźnienie w realizacji umowy przekroczy 14 dni, Zamawiający, niezależnie od pozostałych kar umownych z tytułu opóźnienia, ma prawo odstąpić od umowy w terminie 14 dni od tego przekroczenia, a Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy w wysokości 40 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1.
3. Odpowiedzialność stron z tytułu niniejszej umowy wyłączają jedynie zdarzenia siły wyższej, których nie można było przewidzieć i którym nie można było zapobiec.

§ 5

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na URZĄDZENIA zgodnie z warunkami określonymi w Załączniku nr 1 do umowy. Na ten sam okres ulega przedłużeniu

odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi. Okres gwarancji rozpoczyna bieg z dniem podpisania bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 3.

2. Gwarancja obejmuje zapewnienie, że dostarczone URZĄDZENIA są o konfiguracji i parametrach technicznych określonych w Załączniku nr 1 do umowy i są dobrej jakości. Gwarancja obejmuje także sprawne i bezawaryjne działanie tych URZĄDZEŃ.
3. W dokumentach gwarancyjnych wydanych Zamawiającemu będą zamieszczone warunki gwarancji zgodne z niniejszą umową, nazwa, adres, telefon prowadzącego serwis gwarancyjny.

§ 6

1. Serwis w okresie gwarancji będzie świadczony nieodpłatnie przez Wykonawcę, o ile uszkodzenia nie nastąpiły z winy Zamawiającego.
2. Gwarancja ulega automatycznie przedłużeniu o czas naprawy.
3. W razie wymiany URZĄDZENIA na nowe, gwarancja rozpoczyna swój bieg na nowo licząc od daty podpisania bez żadnych zastrzeżeń protokołu odbioru tego URZĄDZENIA.
4. Pozostałe warunki serwisu w okresie gwarancji będą świadczone odpowiednio dla każdej części, wg Załącznika nr 1 do umowy.

§ 7

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory z niniejszej umowy strony będą starały się załatwić polubownie, jednak w razie braku możliwości osiągnięcia porozumienia spory rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Integralną część umowy stanowią:
 - Załączniki nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu, dla części nr 1 i/lub 2
 - Załączniki nr 2 - Formularz cenowy
 - Załącznik nr 3 - kserokopia odpisu z właściwego rejestru Wykonawcy.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA